



GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W DOBCZYCACH

ul. Szkolna 43, 32-410 Dobczyce,

tel. 2 271 67 70, www.gimdobczyce.pl

fax 012 271 11 93, e-mail: gimdobczyce@poczta.onet.pl

Plan pracy Szkolnego Ośrodka Kariery – Gimnazjum im. Jana Pawła II w Dobczycach

Odbiorca	Treść	Cele	Forma	Czas	Odpowiedzialni	Dokumentacja
Rodzice Uczniowie Nauczyciele	Diagnoza zapotrzebowania na działania doradcze.	<ul style="list-style-type: none"> Informacja na temat potrzeb URN 	Ankieta	IX	Doradca zawodowy	Wnioski z analizy ankiet
Rodzice Uczniowie Nauczyciele	Opracowanie szkolnego programu doradztwa zawodowego.	<ul style="list-style-type: none"> Spójne działanie wspierające RUN 	Dokument	VIII	Doradca zawodowy	Program doradztwa zawodowego w szkole
Rodzice Uczniowie Nauczyciele	Przedstawienie szkolnego planu doradztwa zawodowego.	<ul style="list-style-type: none"> Informacja na temat działań szkoły w tym zakresie 	Wykład	IX	Wychowawca Doradca zawodowy RN	Zapis w dzienniku i protokole Rady Pedagogicznej
Klasa I i II	Działania integracyjne. Relacje interpersonalne. Samopoznanie.	<ul style="list-style-type: none"> Integracja grupy Umiejętność pracy w grupie Poznanie siebie Określanie swoich mocnych i słabych stron 	Warsztaty	Rok szkolny	Wychowawca Pedagog Doradca zawodowy Psycholog	Zapis w dzienniku Scenariusze
Klasa II i III	Zainteresowania i predyspozycje zawodowe. Poznanwanie świata zawodów. Rynek pracy.	<ul style="list-style-type: none"> Poznanie własnych zainteresowań i predyspozycji zawodowych Wiedza na temat zawodów Wiedza na temat rynku pracy 	Warsztaty Zajęcia grupowe Forma projektów Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów	Rok szkolny	Wychowawca Pedagog Doradca zawodowy Psycholog Nauczyciel informatyki Nauczyciel WOS-u	Zapis w dzienniku
Uczniowie	Wpieranie ucznia przy dokonywaniu wyboru edukacyjnego. System szkolnictwa ponadgimnazjalnego. Indywidualne rozmowy doradcze	<ul style="list-style-type: none"> wsparcie ucznia zdobycie informacji i wybór szkoły 	Spotkania indywidualne Targi edukacyjne Dni otwarte Dzień kariery zawodowej	II III	Wychowawca Pedagog Doradca zawodowy Psycholog	Gazetka Karta wycieczki

Opracowała: A. Wątor



GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W DOBCZYCACH

ul. Szkolna 43, 32-410 Dobczyce,

tel. 2 271 67 70, www.gimdobczyce.pl

fax 012 271 11 93, e-mail: gimdobczyce@poczta.onet.pl

Rodzice	Wpieranie ucznia przy dokonywaniu wyboru edukacyjnego. System szkolnictwa ponadgimnazjalnego.	<ul style="list-style-type: none">• Pomoc uczniowi w wyborze szkoły	Pogadanka Wykład Rozmowy indywidualne Szkolenia	Cały rok	Wychowawca Pedagog Doradca zawodowy	Dziennik doradcy zawodowego Dziennik lekcyjny
Nauczyciele	Przygotowanie materiałów z doradztwa zawodowego. Szkolenia. Prowadzenie biblioteczki zawodowej.	<ul style="list-style-type: none">• Spójne działania w zakresie doradztwa zawodowego• Udoskonalenie warsztatu pracy• Informacja dla rodziców, uczniów i nauczycieli	Baza danych	Cały rok	Dyrektor Doradca zawodowy	Baza danych

SZKOLNY PROGRAM DORADZTWA ZAWODOWEGO
W GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II
W DOBCZYCACH

Data przyjęcia programu do realizacji: 11 września 2014r.

Spis treści :

1. Obowiązujące akty prawne dotyczące doradztwa zawodowego w gimnazjum.
2. Charakterystyka programu .
3. Cele programu.
4. Zadania przy realizacji programu.
5. Formy i metody realizacji programu.
6. Efekty.
7. Ewaluacja.
8. Plan działań.
9. Załącznik – plan Szkolnego Ośrodka Kariery

1. Obowiązujące akty prawne dotyczące doradztwa zawodowego w gimnazjum.

- 1.1 Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
- 1.2 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
- 1.3 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół, wprowadzające funkcjonowanie wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego, realizowanego we współpracy z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi.
- 1.4 Strategia Rozwoju Kształcenia Ustawicznego do roku 2010 przyjęta przez Radę Ministrów 8 lipca 2003 r. , która jako jeden z priorytetów uznaje tworzenie zasobów informacyjnych w zakresie kształcenia ustawicznego i rozwój usług doradczych.

2. Charakterystyka programu.

Program realizowany jest w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Dobczycach od 1 września 2013r. Został opracowany przez szkolnego doradcę zawodowego, który jest koordynatorem działań. W realizacji programu uczestniczą również: dyrektor szkoły, psycholog szkolny, wychowawcy, nauczyciele przedmiotów jak również rodzice uczniów.

Działania prowadzone w ramach orientacji i doradztwa zawodowego zaplanowane są na cały okres edukacji młodzieży w gimnazjum:

- Klasa I - samopoznanie, komunikacja interpersonalna,
- Klasa II - samopoznanie, rynek pracy, poznawanie zawodów,
- Klasa III - samopoznanie, rynek pracy, poznawanie zawodów planowanie dalszej ścieżki edukacyjnej i kariery zawodowej.

Działania doradcze w ramach doradztwa zawodowego realizowane są w ramach:

- lekcji wychowawczych,
- zastępstw na lekcjach przedmiotowych,
- zajęć pozalekcyjnych,
- wycieczek,
- zajęć lekcyjnych, zgodnie z treściami programowymi (j. polski, WOS).

3. Cele programu:

- 3.1 Przygotowanie młodzieży gimnazjum do podjęcia decyzji o dalszym kształceniu i przyszłej aktywności zawodowej.
- 3.2 Kształtowanie u uczniów umiejętności rozpoznawania własnych predyspozycji i zainteresowań.
- 3.3 Rozwijanie u uczniów umiejętności komunikowania się i współpracy w grupie.
- 3.4 Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.
- 3.5 Tworzenie i systematyczna aktualizacja bazy edukacyjno-informacyjnej z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego.
- 3.6 Pomoc nauczycielom w realizacji tematów związanych wyborem zawodu.
- 3.7 Współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.
- 3.8 Współpraca z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych oraz grup zawodowych.

4. Zadania przy realizacji programu.

4.1 Zadania szkoły :

- gromadzenie materiałów informacyjnych dotyczących oferty edukacyjnej szkół ponadgimnazjalnych oraz zawodach i rynku pracy w regionie,
- organizowanie zajęć warsztatowych z zakresu planowania kariery zawodowej i podejmowania ról zawodowych przez uczniów,
- współpraca z rodzicami oraz z instytucjami wspierającymi doradztwo zawodowe (Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną, Powiatowy Urząd Pracy, OHP),
- udział uczniów klas trzecich w Targach Edukacyjnych oraz dniach otwartych szkół ponadgimnazjalnych.

4.2 Zadania w zakresie pracy z młodzieżą:

- dostarczanie informacji o zawodach i rynku pracy w regionie,
- zapoznanie uczniów z ofertą edukacyjną szkół ponadgimnazjalnych,
- prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących przygotowujących młodzież do świadomego planowania kariery zawodowej,
- udzielanie indywidualnych porad uczniom,
- kształtowanie umiejętności samodzielnego szukania i zdobywania informacji,

- rozwijanie świadomości mobilności zawodowej i pobudzenie aktywności do poszukiwania alternatywnych rozwiązań w różnych sytuacjach życiowych i zawodowych.

4.3 Zadania w zakresie pracy z rodzicami:

- przedstawianie aktualnej oferty edukacyjnej szkół ponadgimnazjalnych oraz informacji o zawodach i aktualnych trendach na rynku pracy,
- informowanie rodziców o umiejętnościach, zdolnościach, zainteresowaniach, mocnych i słabych stronach ich dzieci,
- wskazywanie dodatkowych źródeł informacji nt. rynku pracy, zatrudnienia, alternatywnych możliwości kształcenia dla uczniów niedostosowanych społecznie.

4.4 Zadania w zakresie pracy z nauczycielami:

- diagnozowanie potrzeb uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe,
- wspieranie nauczycieli i wychowawców poprzez organizowanie spotkań szkoleniowo-informacyjnych oraz udostępnianie informacji i materiałów do pracy z uczniami (np. scenariusze lekcji, ankiety, kwestionariusze),
- uświadomienie nauczycielom konieczności włączania w treści przedmiotowe tematyki z zakresu orientacji zawodowej,
- współpraca w ramach rady pedagogicznej dla zapewnienia ciągłości działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

5. Formy i metody realizacji programu

Program realizowany jest głównie w formie :

- zajęć warsztatowych (dla uczniów) ,
- spotkań informacyjnych (dla rodziców),
- porad grupowych,
- porad indywidualnych,
- wycieczek edukacyjnych,
- prac plastycznych, wystaw, filmów, prezentacji multimedialnej, itp.

W pracy grupowej z młodzieżą powinny być wykorzystywane metody aktywizujące:

- ankiety, kwestionariusze,
- psychozabawy,
- burza mózgów,
- dyskusja dydaktyczna,
- gry dydaktyczne,
- inscenizacja,
- metoda przypadków,
- metoda sytuacyjna,
- metaplan,
- metoda projektów.

W pracy indywidualnej z uczniem stosowane są następujące metody pracy:

- rozmowa doradcza,
- indywidualne poradnictwo zawodowe,
- testy,
- indywidualny plan działań.

6. Efekty:

- 6.1 Utworzenie na terenie szkoły bazy informacji edukacyjnej i zawodowej.
- 6.2 Dostęp do informacji zawodowej dla uczniów, rodziców i nauczycieli.
- 6.3 Świadome i trafne podejmowanie przez uczniów decyzji przy wyborze szkoły ponadgimnazjalnej oraz przyszłej aktywności zawodowej.
- 6.4 Mniej niepowodzeń szkolnych, rezygnowania z nauki w dalszym etapie kształcenia, jako konsekwencji niewłaściwych wyborów.
- 6.5 Kształtowanie aktywności zawodowej młodzieży.
- 6.6 Pomoc rodzinie przy podejmowaniu często trudnych decyzji związanych z planowaniem kariery zawodowej dzieci.

Współpraca z instytucjami wspomagającymi działalność wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego:

1. Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna.
2. OHP.
3. Centrum Kształcenia Ustawicznego.
4. Powiatowy Urząd Pracy.

7. Ewaluacja.

Szkolny program doradztwa zawodowego podlega stałej ewaluacji oraz kontroli służącej powtórnemu planowaniu zadań. Szkolny doradca zawodowy na początku swojej pracy diagnozuje zapotrzebowanie na działania doradcze w szkole. W trakcie realizacji programu analizuje, w jakim zakresie zrealizowano założone cele, jakie czynniki ułatwiają, a jakie powstrzymują ich osiągnięcie.

Sposoby zdobywania informacji :

- rozmowy z nauczycielami, uczniami i ich rodzicami,
- ankiety.

W miarę możliwości doradca zawodowy powinien śledzić karierę zawodową absolwentów szkoły w celu utworzenia bazy danych oraz ewentualnego włączenia ich w plan działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

Na koniec roku szkolnego doradca zawodowy przygotowuje sprawozdanie z realizacji szkolnego programu doradztwa zawodowego i przedstawia je na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.